國立高雄大學計畫專任人員聘僱申請單

|  |  |
| --- | --- |
| 申請事項 | □新聘　　□續聘　　□離職（自 年 月 日起離職）□薪資變更（**原薪資**為每月 元，自 年 月 日起調整薪資） |
| 計畫資料 | 計畫名稱 |  | 計畫編號 |  |
| 委託/補助單位 | □國家科學及技術委員會□教育部□其他：  | 執行期限 | 自 年 月 日起至 年 月 日止 |
| 聘僱人員資料 | 姓名 |  | 聘僱期間 | 自 年 月 日起至 年 月 日止 |
| 身分證字號 |  |
| 出生日期 |  年 月 日 | 聯絡電話 |  |
| 學歷 | □高中（高職）　□五專（二專）□三專　□學士　□碩士 □博士　 | 職稱 |  |
| 薪級 | 第 　　 級 | 薪資 | 每月 元整 |
| 薪資調整理由及調整幅度說明 （若無則免填） |  |
| **本欄人事室**填寫 | 勞健保費 | 勞工退休金 |
| 勞保投保級距： 元 健保投保級距： 元勞保費：（公提） 元 健保費：（公提） 元 （自提） 元 （自提） 元工資墊償基金： 元 | 勞工退休金 元公提（6%） 元自提（ %） 元 |
| 聘僱人簽名或蓋章 |  |
| 會簽各單位流程 |
| （1） 計畫主持人 | （2）計畫執行單位主管 | （3）人事室 |
|  |  |  |
| （4）主計室（離職時須會辦，其餘免會） | （5） 業管單位 | （6）校長或授權人 |
|  |  |  |

備註：

一、新聘專任人員檢附文件：（一）聘僱申請單（二）學歷證明影本（三）身分證正反影本（四）契約書一式3份（五）計畫經費表。

二、（5）業管單位欄位由計畫控管單位核章（例如研發處、教務處、教發中心、….等）。

三、本申請表核定後，正本由業管單位存檔，以影本通知計畫主持人、人事室存檔備查。 111.11.03修正