

## 國立高雄大學獎勵人文社會科學、法學院出版刊物申請表

序號(研發處填註):

填表日期: 年 月 日

申請單位 (以院為單位)		申請人	聯絡電話	
刊物出版 計畫名稱				
出版計畫 執行期間				
出版計畫 摘要及預期效益				
出版計畫 總經費				
申請補助 金額	總金額(新台幣)_____元整			
申請補助 聲明	<p>1. 申請本補助之出版刊物為初版或再版之刊物？<input type="checkbox"/>初版 <input type="checkbox"/>再版(請附已發行之出版品供審查參考，審查完後歸還) (「初版」係指此出版品為申請者新撰寫、整理完成且尚未發表流通之作品；「再版」係指已於市場流通，且在出版主題與內容均未變更下，欲重新印製出版流通者)</p> <p>2. 申請本補助之出版刊物是否訂有嚴格審查制度？<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>3. 申請本補助之出版刊物為每年發行多少期之刊物？_____期/年</p> <p>4. 申請本補助之出版刊物封面上是否標有「國立高雄大學」出版字樣？ <input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>5. 申請本補助之出版刊物是否已獲本校以外的機關單位補助相關經費？ <input type="checkbox"/>是(機構名稱：_____補助金額：_____) <input type="checkbox"/>否</p>			
應檢附文件 (資料不全者，不予受理)	<p>1. 刊物出版計畫書(格式如附件一)一式四份</p> <p>2. 如刊物為已發行之出版品，請檢附出刊品一份。</p>			
申請人簽章				
院長簽章				
本次核定補助金額 (由研發處填寫)				

\*註一：本補助依據國立高雄大學補助人文社科院及法學院出版刊物要點辦理。

\*註二：受補助單位除依本校相關會計作業規定檢據辦理核銷，並應於研發處公告之期限內繳交成果報告書(格式如附件二)及經費使用說明乙份送研發處備查。